



Office of
the University Council
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY

รายงานประจำปี
สภามหาวิทยาลัย และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

2567



ANNUAL REPORT 2024

OFFICE OF THE UNIVERSITY COUNCIL

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
รายงานประจำปี
สภามหาวิทยาลัย และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2567



ANNUAL REPORT 2024
OFFICE OF THE UNIVERSITY COUNCIL



Office of
the University Council
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY

สารจากนายกสภามหาวิทยาลัย

นับตั้งแต่ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เปลี่ยนสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเมื่อปี พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยได้ปรับกระบวนการบริหารจัดการให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้อย่างทันทั่วถึง



ในฐานะที่สภามหาวิทยาลัยเป็นองค์กรหลักในการกำกับดูแลและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่กำหนดตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักการตัดสินใจร่วมกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความคุ้มค่าสูงสุดในการบริหารงาน และการดำเนินงานกิจการของมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในหลักการดำเนินงานดังกล่าว ในปี พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมาจึงจัดให้มีการสัมมนาการประสานและเชื่อมโยงการทำงานของคณะกรรมการ 4 ชุด ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการจริยธรรมและธรรมาภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมืออย่างมีระบบ มีการเชื่อมโยงข้อมูลตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ อันเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้สภามหาวิทยาลัยสามารถกำกับดูแลมหาวิทยาลัยได้อย่างรอบด้านและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ในนามของสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผมขอแสดงความขอบคุณต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน รวมถึงกรรมการในคณะต่าง ๆ ที่ได้เสียสละเวลา กุ่เมกกำลังกาย กำลังใจ และสติปัญญา ร่วมกันเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย และขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกระดับ ตลอดจนประชาคมชาว มศว ทุกคนที่มีส่วนร่วมเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และสร้างคุณูปการต่อสังคม สมกับความเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้เพื่อสังคม” (LEARNING UNIVERSITY FOR SOCIETY)

นายชุมพล พรประภา

นายกสภามหาวิทยาลัย
ณ เดือนมีนาคม 2568



สารบัญ

สารจากนายกสภามหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 1 สภามหาวิทยาลัย	1
โครงสร้างองค์กรของสภามหาวิทยาลัย	2
โครงสร้างสภามหาวิทยาลัย	3
กรรมการสภามหาวิทยาลัย	4-10
อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย	11-12
ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย	13
ข้อมูลวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย	14-15
ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ	16
ส่วนที่ 2 สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	17
ประวัติและความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	18-21
โครงสร้างองค์กร และบุคลากร	22-24
ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักที่สำคัญ	25
ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	26-27
ฝ่ายติดตามและประเมินผล	28-37
หน่วยตรวจสอบภายใน	38-46
ภาพกิจกรรมของบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	47-52



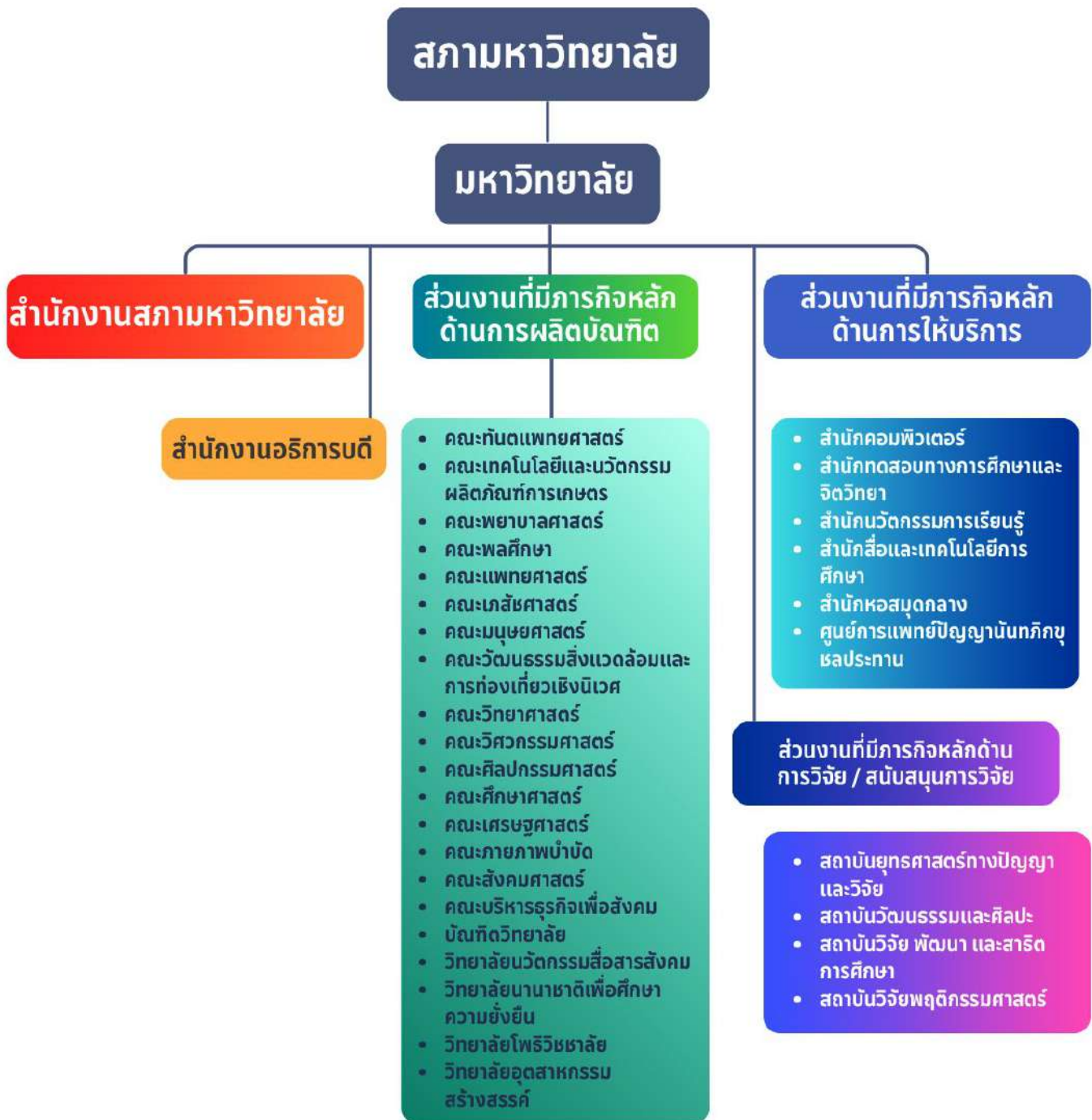
ส่วนที่ 1

สภามหาวิทยาลัย





โครงสร้างองค์กรของมหาวิทยาลัย





โครงสร้างสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตามพระราชบัญญัติ มศว พ.ศ. 2559 หมวด 2 การดำเนินการ มาตรา 20 ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วย





กรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อมูล ณ ตุลาคม 2567



นายชุมพล พรประภา
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ



1. ศาสตราจารย์พิเศษเข็มชัย ชุติวงศ์
2. นายจรัญ วิวัฒน์เจษฎาวุฒิ
3. นายชาญชัย ชลานนท์นิวัฒน์



4. คุณหญิงชฎา วัฒนศิริธรรม
5. นางสาวฐิตินันท์ วรรณเวคิน
6. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกสักรณรงค์ สาสิต



7. ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร
8. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นายแพทย์ประเวศ วะสี
(ลาออกเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567)
9. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์มนตรี ตู้จินดา



10. ดร.รวีพร คูหิรัญ
11. นายแพทย์วิชัย โชควิวัฒน์
12. นางสาวคณา วาญภาพ



13. นายโสภณ สุภาพงษ์
14. พลเรือเอก อภิวัฒน์ ศรีวรรธนะ



อธิการบดี



รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล

ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มานิษฐ์ อารีย์
(วาระการดำรงตำแหน่ง 1 มีนาคม 2567 - ปัจจุบัน)

กรรมการ ผู้แทนสภาวิชาการ



ศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ อัครเอกมาลิน

กรรมการ ประเภทผู้บริหาร



1. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติกรณ์ นพอดมพันธุ์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งทิวา แอ้มรุ่ง
(ครบวาระเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2567)



4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล อินทร์จันทร์
(ครบวาระเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2567)
5. อาจารย์ ดร.ปรารถนา คงสำราญ
6. นายชาญณรงค์ เอี่ยมสำอาง
(วาระดำรงตำแหน่ง 26 เมษายน 2567-ปัจจุบัน)



กรรมการ ประเภทคณาจารย์ประจำ



1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยพลกัญ ศรีประเสริฐภาพ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกรณ์ เมฆแสงสวย



3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี พันธุ์ราทร
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีรัฐ ภักดีธรมชิต

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ พิวกองงาม
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

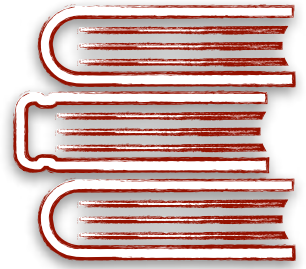




คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

- | | |
|---|-------------------|
| 1. นายชาญชัย ชลานนท์นิวัฒน์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ศิริคุณโชติ | เป็นกรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ กัมพูสิริ | เป็นกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ มณีศรี | เป็นกรรมการ |

(วาระการดำรงตำแหน่ง 19 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2568)



คณะกรรมการอุดหนุนและร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย

ศรีนครินทรวิโรฒ

- | | |
|---|-------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษเข็มชัย ชุติวงศ์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นายเพิ่มสิน วิชิตนาค | เป็นกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ วรปัญญาอนันต์ | เป็นกรรมการ |
| 4. นายเชนทร์ วิพัฒน์บวรวงศ์ | เป็นกรรมการ |
| 5. พลตำรวจโทปัญญา เอ่งฉ้วน | เป็นกรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีรัฐ ภักดีธรมชาติ | เป็นกรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ จ้อยกลัด | เป็นกรรมการ |

(วาระการดำรงตำแหน่ง 12 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 11 ตุลาคม 2567)





คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

- | | |
|--|-------------------------|
| 1) ศาสตราจารย์พิเศษธนิต เศรษฐบุตร | เป็นประธานกรรมการ |
| 2) อธิการบดี | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 3) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม | เป็นกรรมการ |
| 4) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน | เป็นกรรมการ |
| 5) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| 6) ผู้อำนวยการสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและวิจัย | เป็นกรรมการ |
| 7) รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรยุทธ ลีเจริญวงศ์ | เป็นกรรมการ |
| 8) รองศาสตราจารย์อานนท์ มาเฝ้า | เป็นกรรมการ |
| 9) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ | เป็นกรรมการ |
| 10) รองศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ช่อแก้ว | เป็นกรรมการ |
| 11) นายพงษ์สวัสดิ์ อักษรสวัสดิ์ | เป็นกรรมการ |
| 12) นางสาวทัศนีย์ ดุสิตสุกิริรัตน์ | เป็นกรรมการ |
| 13) รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 14) ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

(วาระการดำรงตำแหน่ง 14 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป โดยให้กรรมการลำดับที่ 1,3 และ 5 ถึง 12 มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)





คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

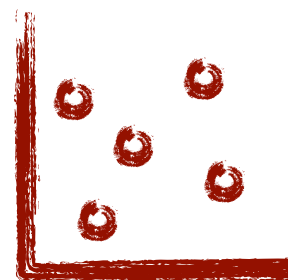
- | | |
|--|-------------------|
| 1. นายชุมพล พรประภา | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ คำฝอย | เป็นกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา จัพพรรณรัตน์ | เป็นกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพปฎล สุนทรนนท์ | เป็นกรรมการ |
| 5. นางสุนันท์ อุดมัย | เป็นกรรมการ |
| 6. เลขานุการสภามหาวิทยาลัย | เป็นเลขานุการ |

(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2569)

คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- | | |
|---|-------------------|
| 1) นายชุมพล พรประภา | เป็นประธานกรรมการ |
| 2) ดร.รวีพร คูหิรัญ | เป็นกรรมการ |
| 3) ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล | เป็นกรรมการ |
| 4) รองศาสตราจารย์ ดร.กมลเศกน์ สันติเวชกุล | เป็นกรรมการ |
| 5) นายสมยศ ศรีวานิชย์ | เป็นกรรมการ |
| 6) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | เป็นเลขานุการ |

(วาระการดำรงตำแหน่งวันที่ 19 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2568)





คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

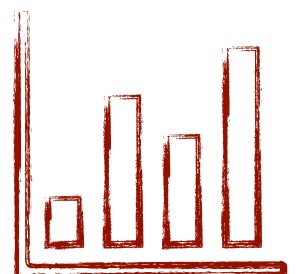
- | | |
|--|-------------------|
| 1. นายแพทย์วิชัย โชควิวัฒน์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ อัครประถมพวงศ์ | เป็นกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.รณิต รงทอง | เป็นกรรมการ |
| 4. รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล | เป็นเลขานุการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลลักษณ์ ลังกา) | |

(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 13 มิถุนายน 2568)

คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. คุณหญิงชฎา วัฒนศิริธรรม | ประธานกรรมการ |
| 2. อธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| 3. พลเรือเอกอภิวัฒน์ ศรีวรรณะ | กรรมการ |
| 4. นายชาญชัย บุญฤทธิไชยศรี | กรรมการ |
| 5. นางทองอุไร ลิ้มปิติ | กรรมการ |
| 6. นายยิ่งยง นิลเสนา | กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์จักรชัย เอกปัญญาสกุล | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตอุษา ชันทอง | กรรมการ |
| 9. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์เพื่อสังคม | กรรมการ |
| 10. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิงวุฒิ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. ผู้อำนวยการส่วนการคลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2569)





อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

ตาม พรบ. มศว พ.ศ. 2559 มาตรา 23

1. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย
2. ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปได้
3. ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย
4. ออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
5. อนุมัติการจัดตั้งและยุบเลิกวิทยาเขต
6. อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานดังกล่าว
7. อนุมัติการรับเข้าสมทบ การจัดการศึกษา ร่วม หรือการเลิกการสมทบ การยกเลิกการจัดการศึกษา ร่วมของสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น
8. อนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบ รวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา
9. อนุมัติการให้ปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดทั้งของมหาวิทยาลัยและที่มหาวิทยาลัยจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น รวมทั้งอนุมัติการให้ปริญญา กิตติมศักดิ์
10. พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ
11. แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วนงานที่ชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบัน หรือสำนัก ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามมาตรา 58 วรรคสาม และกรรมการสภาวิชาการ
12. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานต่าง ๆ
13. กำหนดนโยบายและวิธีการเกี่ยวกับการจัดหารายได้ การจัดหาแหล่งทุน และทรัพยากรอื่น



อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย (ต่อ)

ตาม พรบ. มศว พ.ศ. 2559 มาตรา 23

14. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน
การถือหุ้น การเข้าเป็นหุ้นส่วน
การลงทุน หรือการร่วมลงทุน ตาม
มาตรา 14(5)

15. อนุมัติการตั้งงบประมาณรายรับ และงบ
ประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย

16. อนุมัติการจัดตั้ง หรือร่วมกับบุคคลอื่น
ในการจัดตั้งองค์กรที่เป็นนิติบุคคล หรือ
ยกเลิกนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา
14 (11)

17. รับรองรายงานประจำปีของ
มหาวิทยาลัย และเสนอรายงานนั้นต่อ
รัฐมนตรีเพื่อทราบ

18. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะ

อนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจ
หน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งมอบ
อำนาจให้คณะกรรมการ คณะ

อนุกรรมการ หรือบุคคลดังกล่าวทำการ
แทนแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อ
พิจารณาหรือเพื่อทราบแล้วแต่กรณี

19. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของ
มหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของ
ผู้ใดโดยเฉพาะ





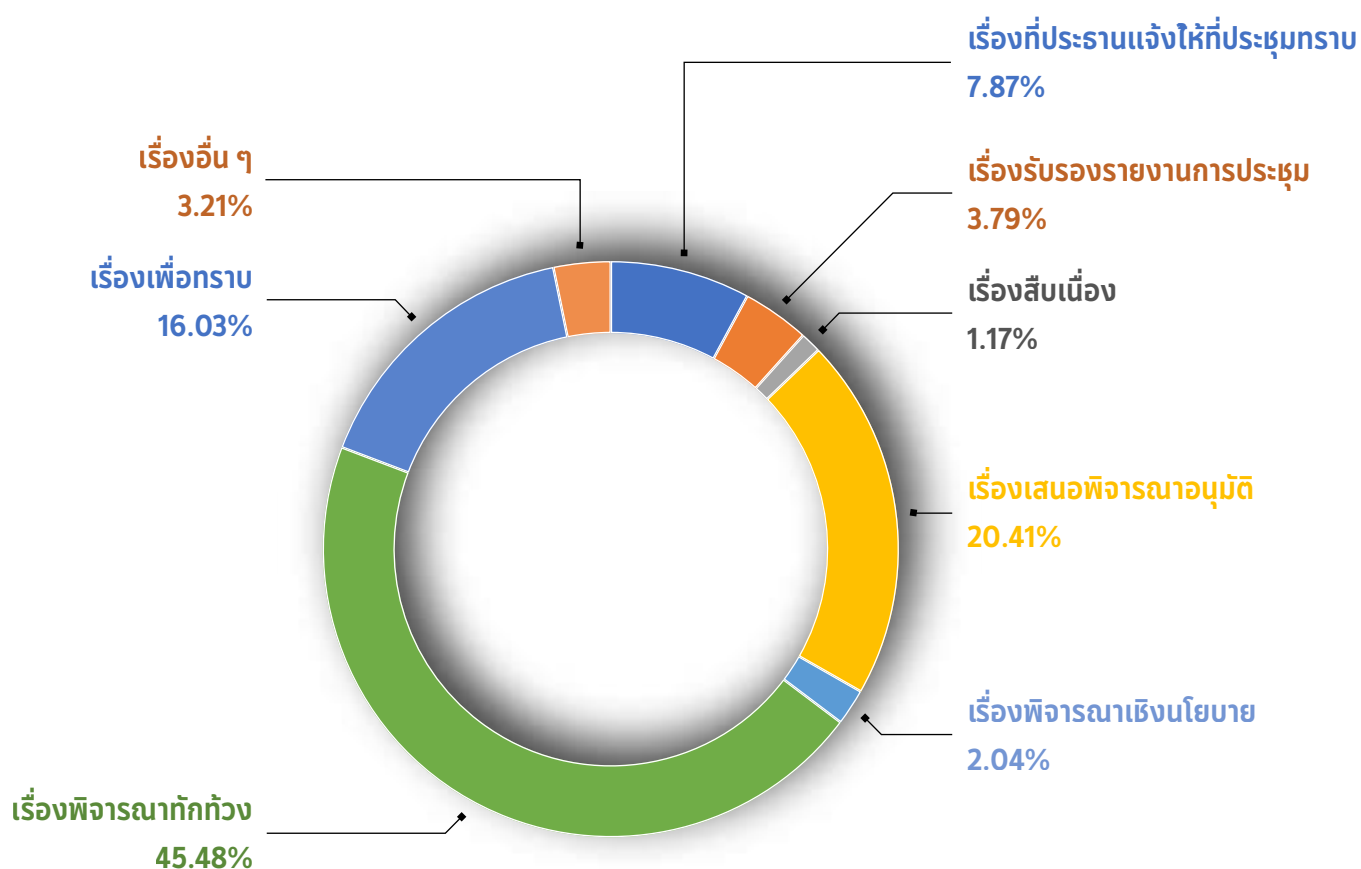
ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย



ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

การประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี 2567 จำนวน 14 ครั้ง มีจำนวน
ระเบียบวาระการประชุมทั้งสิ้น 343 เรื่อง ดังนี้

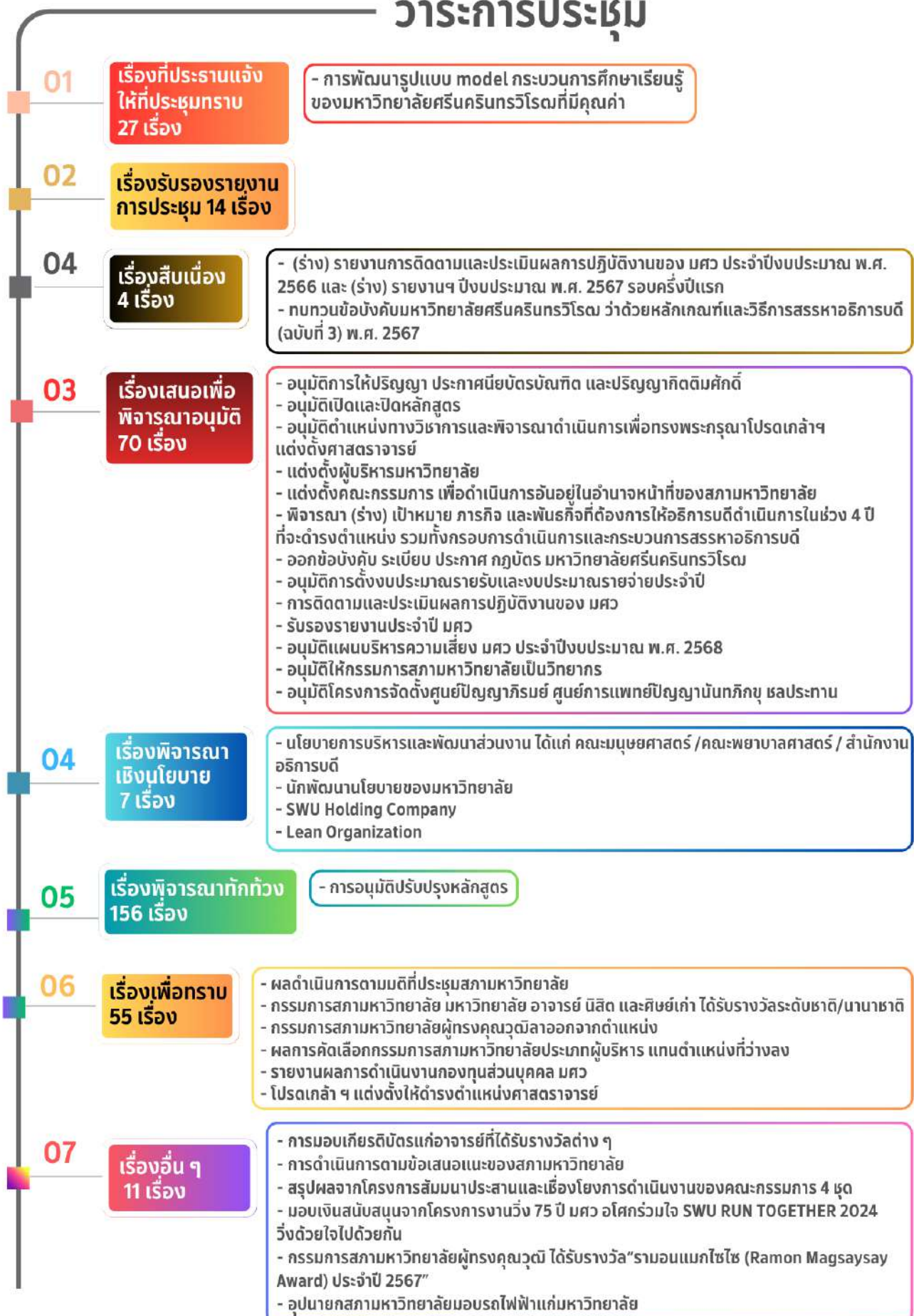
- เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- เรื่องสืบเนื่อง
- เรื่องเสนอพิจารณาอนุมัติ
- เรื่องพิจารณาเชิงนโยบาย
- เรื่องพิจารณาทั่วทั้ง
- เรื่องเพื่อทราบ
- เรื่องอื่น ๆ





ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย (ต่อ)

วาระการประชุม





ผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

ปี พ.ศ. 2567 สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดประชุมจำนวน 14 ครั้ง มีจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าประชุมและประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom โดยเฉลี่ยตลอดทั้งปี คิดเป็นร้อยละ 95.35 ของกรรมการทั้งหมด โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ประชุม	จำนวนกรรมการสภา มหาวิทยาลัยทั้งหมด (คน)	จำนวนกรรมการสภา มหาวิทยาลัยที่เข้าประชุม (คน)	ร้อยละ
1	9 มกราคม 2567	28	25	89.28
2	6 กุมภาพันธ์ 2567	28	27	96.42
3	27 กุมภาพันธ์ 2567 (วาระพิเศษ)	28	27	96.43
4	5 มีนาคม 2567	27	26	96.29
5	2 เมษายน 2567	28	24	85.71
6	7 พฤษภาคม 2567	27	25	92.59
7	4 มิถุนายน 2567	28	26	92.86
8	2 กรกฎาคม 2567	28	27	96.42
9	6 สิงหาคม 2567	28	28	100.00
10	3 กันยายน 2567	27	24	88.89
11	1 ตุลาคม 2567	25	25	100.00
12	5 พฤศจิกายน 2567	25	25	100.00
13	3 ธันวาคม 2567	27	27	100.00
14	11 ธันวาคม 2567 (วาระพิเศษ)	23	23	100.00



ส่วนที่ 2

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย





ประวัติและความเป็นมาสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 9 (1) แห่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2559 จึงมีมติอนุมัติให้จัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยขึ้น โดยมีฐานะเป็นส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัย และอยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ด้านบริหารและธุรการของสภามหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับที่ 1/2559 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2559 ซึ่งได้กำหนดภาระหน้าที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยไว้ดังนี้

- (1) ดูแลรับผิดชอบงานบริหารและธุรการทั่วไปของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (2) ดูแลรับผิดชอบงานการประชุมของสภามหาวิทยาลัย ของคณะกรรมการประจำ คณะกรรมการเฉพาะกิจ และอนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัย
- (3) จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของสภามหาวิทยาลัย
- (4) ประสานงานกับฝ่ายบริหาร และส่วนงานต่าง ๆ ในกิจการที่เกี่ยวกับงานธุรการของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งประสานการติดตามผลการดำเนินงานตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติมอบหมายและรายงานผลต่อนายกสภามหาวิทยาลัยทราบ
- (5) อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (6) จัดทำรายงาน เอกสาร และสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานของสภามหาวิทยาลัย
- (7) จัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศของสภามหาวิทยาลัย
- (8) งานอื่นที่สภามหาวิทยาลัยหรือนายกสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

EDUCATION
IS GROWTH

ประวัติและความเป็นมาสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2562 สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2562 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 มีมติอนุมัติปรับโครงสร้างสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยตอบสนองบริบทของสภามหาวิทยาลัยในการทำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งหน่วยงานภายในเป็น 3 หน่วยงาน ได้แก่

1. ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
2. ฝ่ายติดตามและประเมินผล
3. หน่วยตรวจสอบภายใน

เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่ดี โดยมีระบบการติดตามประเมินผลและตรวจสอบงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การบริหารงานทั่วไปของหน่วยตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำหรับงานตรวจสอบภายใน มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

พ.ศ. 2563 สภามหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารสำนักงานสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 2 มกราคม 2563 เพื่อให้การบริหารสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเป็นไปโดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559



วิสัยทัศน์ / Vision

เป็นองค์กรที่มีความรู้และมุ่งสู่ความสำเร็จ
เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย
และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ





พันธกิจ / Mission

1. สนับสนุนการดำเนินงานและธุรการในทุกภารกิจของ
สภามหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. สนับสนุนการติดตามและประเมินผลของมหาวิทยาลัยและ
ทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัย
3. วิเคราะห์ กลั่นกรอง และประสานงานในการนำประเด็นเชิงนโยบาย
ของสภามหาวิทยาลัยไปสู่นโยบายของมหาวิทยาลัย
4. ตรวจสอบวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารทรัพยากรของ
ส่วนงาน/หน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลส่งเสริมคุณธรรมและให้เกิดความโปร่งใส





โครงสร้างองค์กร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ฝ่ายกิจการ
สภามหาวิทยาลัย

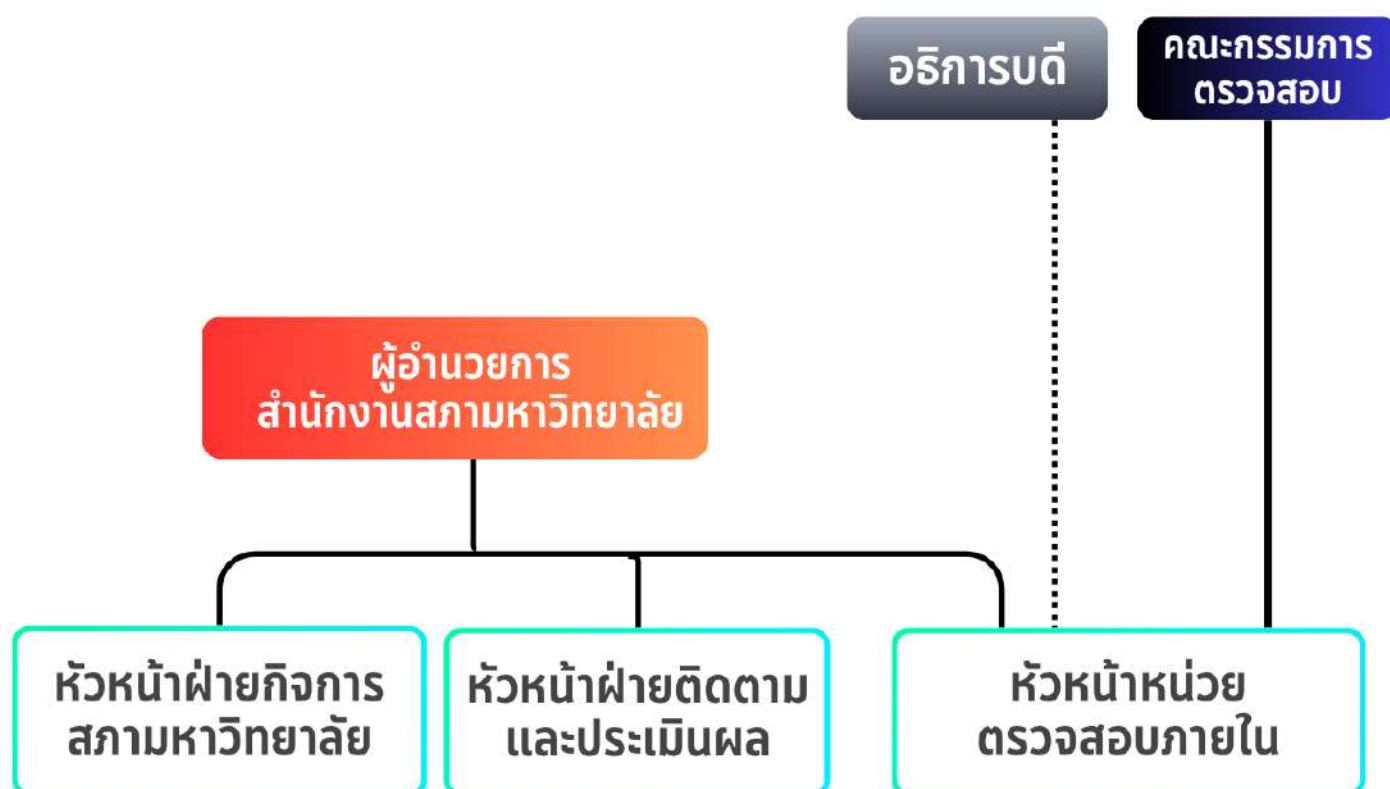
ฝ่ายติดตาม
และประเมินผล

หน่วย
ตรวจสอบภายใน





โครงสร้างการบริหาร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย



หมายเหตุ: การบริหารจัดการงานสนับสนุนของหน่วยตรวจสอบภายใน เช่น งานธุรการ งานงบประมาณ การเงินและพัสดุ ขึ้นตรงต่อ
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำหรับงานตรวจสอบภายใน มีสายบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ



บุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย



รศ.ดร.อุดมศรี โชว์พิตรพรชัย
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย



นางณัฐชา บุญชู
(หัวหน้าฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย)
น.ส.อนุสรณ์ ร่มจำปา
น.ส.กฤตภัทย์ สุนทรวัดน์
น.ส.วิลาวัลย์ พรหมจรัส
นายณัฐวุฒิ อุลิต

ฝ่ายติดตามและประเมินผล



น.ส.ธิดารัตน์ วงษ์พันธุ์
(หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล)
น.ส.นิศาชล วิจารณ์วงศ์
น.ส.สวีณา เทศนา

หน่วยตรวจสอบภายใน



นางมาเรียม ศิลธรรม
(หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน)
น.ส.ศุภจิตรา วิจิตร
น.ส.ศิริลักษณ์ คำมณี
น.ส.จิตรดา ชุนดี
น.ส.ศุภาพร ใจสิงห์
นายประกาศิต วิจารณ์กรกุล
นายสัญญาชัย เสริฐเมืองปัก
นายชยุตม์ ลีลาวิวัฒน์
นายวงศ์วริศ ศิรินารถบรรกุล
น.ส.ชญาภา สุขะวงษ์สกุล
น.ส.ธัญญา กลมเกลียว



ผลการดำเนินงานตามภารกิจ สภามหาวิทยาลัย





ผลการดำเนินงานของฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

1. งานสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย

○ ดำเนินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย 1 ครั้ง (ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมีนาคม-ตุลาคม 2567)

2. งานสารบรรณ ประจำปี พ.ศ. 2567



งานรับ-ส่งเอกสาร/หนังสือ จำนวน 2,963 เลข
จากหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย

ออกเลขที่หนังสือ

ออกเลขที่รับ จำนวน 1,599 เลข

● ออกเลขที่รับ ● ออกเลขที่ส่ง



พิจารณาเกษียณสั่งการ

เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา 1,179



จัดระบบการเก็บเอกสาร
ตามหมวดหมู่



3. งานบริหารทรัพยากรบุคคล

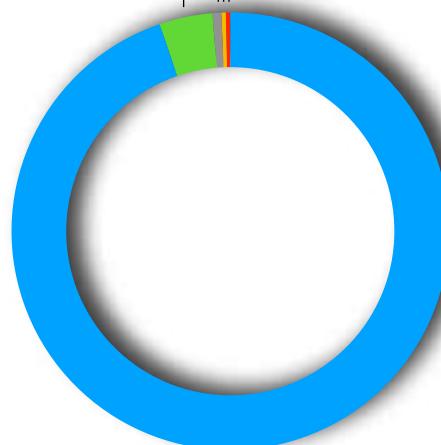
- ตรวจสอบและเสนอแบบฟอร์มการลา
- สรุปข้อมูลการลาประจำเดือน
- สรุปผลการมาปฏิบัติงาน
- ตรวจสอบบุคลากร เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- รายงานข้อมูลการลาพักผ่อนประจำปี

รายงานข้อมูลการลาพักผ่อนประจำปี
1 ครั้ง

ตรวจสอบบุคลากร เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
1 ครั้ง

สรุปผลการมาปฏิบัติงาน
2 ครั้ง

สรุปข้อมูลการลาประจำเดือน
12 ครั้ง



ตรวจสอบและเสนอแบบฟอร์มการลา
289 เรื่อง



4. งานการเงินและพัสดุ

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)
1	ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ	239
2	จัดซื้อ / จัดจ้าง	64
3	เบิกจ่ายพัสดุ	15
4	รายงานตรวจนับพัสดุประจำปี	1



ผลการดำเนินงานของฝ่ายติดตามและประเมินผล

งานตามภารกิจหลักที่สำคัญ

1. งานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2567

1.1 จัดประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2567 จำนวน 22 ครั้ง



1.2 เยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้บริหารของศูนย์การแพทย์ ปัญญานันท์ภักขุชลประทาน จำนวน 1 ครั้ง และศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 1 ครั้ง

1.3 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับผู้บริหารของโรงเรียนสาธิต มศวประสานมิตร (ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน โรงเรียนสาธิต ชุมชนการเรียนรู้สมเด็จพระเจ้า วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย มศว แม่แจ่ม และโรงเรียนสาธิต มศว องครักษ์

1.4 จัดประชุมร่วมกับคณะอนุกรรมการจัดทำข้อมูลด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (SWU-X) จำนวน 2 ครั้ง

1.5 จัดประชุมร่วมกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบครึ่งปีแรก เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 และรอบประจำปี เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567

1.6 นำเสนอร่างรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบครึ่งปีแรก เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 และรอบประจำปี เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 ต่อสภามหาวิทยาลัย

1.7 เผยแพร่รายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบครึ่งปีแรก และรอบประจำปี ฉบับสมบูรณ์ที่หน้าเว็บไซต์ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

1.8 ประสานงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน



ภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

บรรยากาศ ณ ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน



บรรยากาศ ณ ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี





ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกับ
ผู้บริหารของโรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร
(ฝ่ายประถม) โรงเรียนสาธิต มศว
ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) และ โรงเรียนสาธิต
มศว ปทุมวัน โรงเรียนสาธิตชุมชนการเรียนรู้
สมเด็จพระเจ้า วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย มศว แม่แจ่ม
และโรงเรียนสาธิต มศว องครักษ์



ประชุมร่วมกับ คณะอนุกรรมการจัดทำข้อมูลด้านยุทธศาสตร์
ของมหาวิทยาลัย



คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ ประชุมร่วมกับ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังความคิดเห็น
ต่อร่างรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2567 รอบครึ่งปีแรก เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 และรอบประจำปี เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567



ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบประจำปี

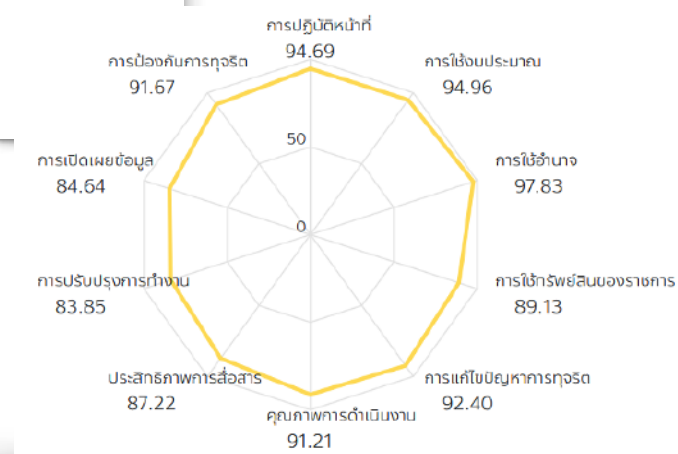
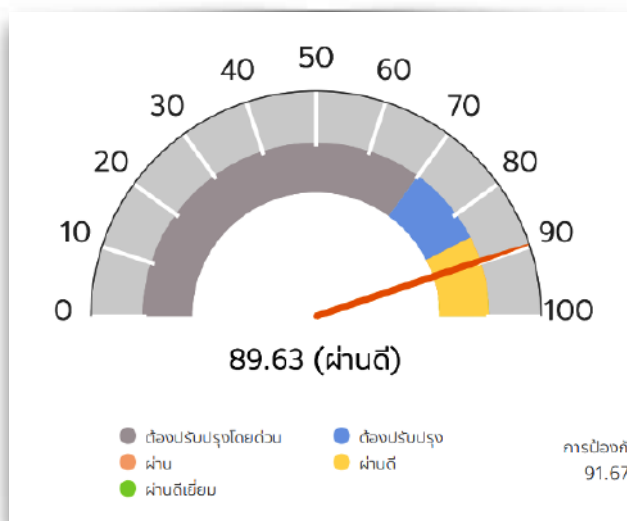


ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบครึ่งปีแรก



2. งานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ฝ่ายติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ประสานงานการเตรียมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประชุมคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และประชุมคณะทำงานเสริมสร้างการรับรู้การดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒรวมทั้งประสานงานกับสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีผลการประเมินระดับ “ผ่านดี” (89.63 คะแนน)





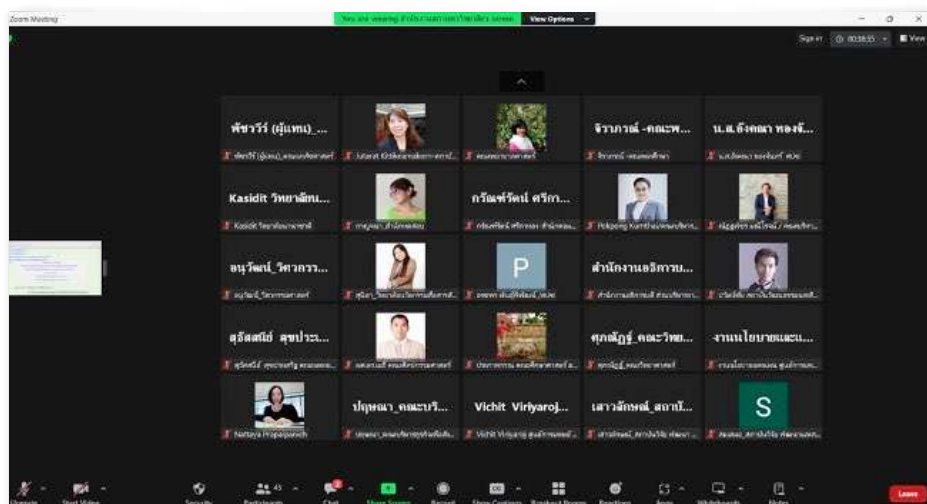
การจัดประชุมและโครงการเกี่ยวกับงาน ITA

จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนมกราคม 2567

จัดประชุมคณะทำงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 , 22 เมษายน และ 13 มิถุนายน 2567

จัดประชุมคณะทำงานเสริมสร้างการรับรู้การดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสของ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 และ 22 มีนาคม 2567

จัดประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างการรับรู้ การดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสของ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อสร้างการรับรู้ และรณรงค์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567





โครงการบรรยาย เรื่อง “การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ” เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการนำผลประเมินไปพัฒนาองค์กร และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมจัสมินซิตี สุขุมวิท 23 กรุงเทพมหานคร



โครงการบรรยาย เรื่อง “การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน





3. งานสรรหาอธิการบดี

ฝ่ายติดตามและประเมินผลทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงสนับสนุนการรวบรวมเอกสารประกอบการเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงาน

รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)	วัน/เดือน/ปี
จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ ได้มาซึ่งกรรมการ สรรหาอธิการบดี ประเภทผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	5	3 กรกฎาคม 2567 24 กรกฎาคม 2567 26 กรกฎาคม 2567 12 กันยายน 2567 26 กันยายน 2567
จัดประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำเอกสารกำหนดเป้าหมาย ภารกิจ และพันธกิจ ที่ต้องการให้อธิการบดีดำเนินการในช่วง 4 ปี ที่จะดำรงตำแหน่ง	2	1 สิงหาคม 2567 22 สิงหาคม 2567
จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี	3	29 ตุลาคม 2567 15 พฤศจิกายน 2567 27 พฤศจิกายน 2567
รวบรวมเอกสารประกอบการเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ไปยังปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม		เดือนธันวาคม 2567



4. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายติดตามและประเมินผลทำหน้าที่สนับสนุนการจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงรวบรวมและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและตัดสินใจในการดำเนินงานเพื่อช่วยในการกำกับการบริหาร

รายละเอียด	จำนวน (ครั้ง)	วัน/เดือน/ปี
4.1 ประชุมหารือร่วมกันของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1	27 กุมภาพันธ์ 2567
4.2 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1	7 มิถุนายน 2567
4.3 จัดประชุมเตรียมการจัดโครงการสัมมนาการดำเนินงานแบบองค์รวมร่วมกัน (HOLISTIC) ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	4	20 สิงหาคม 2567 6 กันยายน 2567 3 ตุลาคม 2567 31 ตุลาคม 2567
4.4 จัดโครงการสัมมนาการประสานและเชื่อมโยงการทำงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	1	18 ตุลาคม 2567

บรรยายภาคโครงการสัมมนาประสานและเชื่อมโยงการทำงานของคณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และ
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป



บรรยายภาค ณ โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน กรุงเทพมหานคร

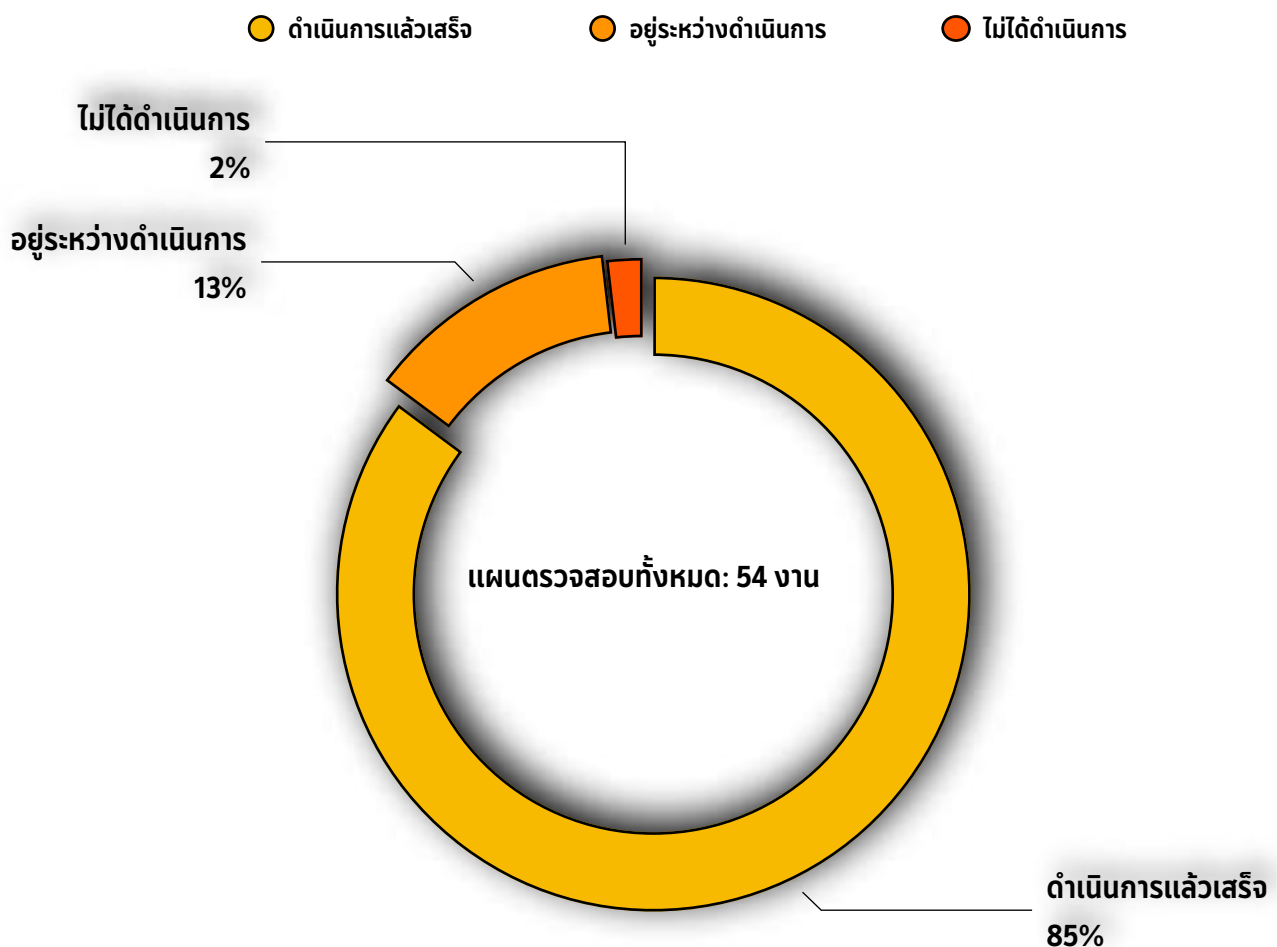




ผลการดำเนินงานหน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายในมีงานตรวจสอบตามแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
จำนวนทั้งสิ้น 54 งาน โดยมีสถานะดังนี้

สถานะ	จำนวน (งาน)	ร้อยละ
ดำเนินการแล้วเสร็จ	46	85%
อยู่ระหว่างดำเนินการ	7	13%
ไม่ได้ดำเนินการ	1	2%
รวมทั้งสิ้น	54	100%





ลำดับ	งานตามแผนการตรวจสอบ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)	หน่วยรับตรวจ
1	ตรวจสอบการจัดซื้อ / จัดจ้าง โดยวิธีคัดเลือกเฉพาะเจาะจงตามความเหมาะสม	คณะแพทยศาสตร์
2	ตรวจสอบโครงการเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	ศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
3	ตรวจสอบบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	ส่วนการคลัง/ส่วนทรัพยากรบุคคล
4	ตรวจสอบสถานะเงินสำรองจ่าย (สายตรวจ)	3 หน่วยงาน
5	ตรวจสอบโครงการที่มีวงเงินงบประมาณสูงสุด 1 โครงการ	คณะแพทยศาสตร์
6	ตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ	ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน / ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
7	ตรวจสอบระบบรายงานทางการเงินตรวจสอบการดำเนินงาน	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมฯ
8	สอบทานรายงานฐานะเงินทดรองจ่ายเบิกจากส่วนการคลัง	33 หน่วยงาน
9	สอบทานข้อมูลในระบบความรับผิดชอบทางสังคมและแห่ง 4 ระบบงาน	ส่วนวินัยและกฎหมาย
10	สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย (ปค.6)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
11	ให้คำปรึกษาด้านกฎ ระเบียบ ภายใต้ขอบเขตงานตรวจสอบภายใน	ทุกหน่วยงาน
ลำดับ	งานตามแผนการตรวจสอบ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	หน่วยรับตรวจ
12	ตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)	- โรงเรียนสาธิต มศว ประสานมิตร (ฝ่ายมัธยม) - โรงเรียนสาธิต มศว ปทุมวัน - สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา
13	ตรวจสอบส่วนงานที่มีความเสี่ยงสูง (Root Cause Analysis)	4 คณะ
ลำดับ	งานตามแผนการตรวจสอบ (ไม่ได้ดำเนินการ)	หน่วยรับตรวจ
14	ตรวจสอบโครงการเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูงแบบสองค่าพลังงาน สาเหตุ: มีเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจสอบจำนวนมาก รวมถึงขั้นตอนและวิธีการค่อนข้างซับซ้อนต้องใช้ระยะเวลาการตรวจสอบมากกว่ากำหนด และระยะเวลาเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามแผน	ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



งานบริการให้คำปรึกษา Audit Consulting

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำระบบให้คำปรึกษาออนไลน์ โดยพัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการให้คำปรึกษา คำแนะนำ โดยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย สามารถเข้าสู่ระบบโดยใช้บัญชีไอดีสอบถามข้อมูลประเด็นต่างๆ ที่สงสัยผ่านระบบและจะมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในให้คำปรึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย รวมถึงตามหลักการควบคุมภายใน ทั้งนี้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานได้นำระบบขึ้นเว็บไซต์หน่วยตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว **เมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567** และพร้อมให้บริการแก่หน่วยรับตรวจได้ที่เว็บไซต์ <https://iaadvisory.swu.ac.th/>

สรุปผู้รับบริการ (หน่วยรับตรวจ) ที่มาใช้บริการ

- ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 4 หน่วยงาน

ระบบให้คำปรึกษาออนไลน์ พัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการบริการให้คำปรึกษา คำแนะนำโดยบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย สามารถเข้าสู่ระบบโดยใช้บัญชีไอดีสอบถามข้อมูลประเด็นต่างๆ ที่สงสัยผ่านระบบ และจะมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในให้คำปรึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย รวมถึงตามหลักการควบคุมภายใน

เข้าสู่ระบบ

BuasriID

Password

Sign in

[คู่มือการใช้งาน](#)

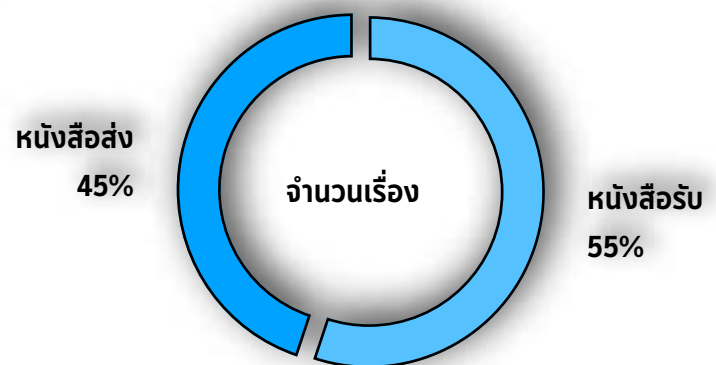
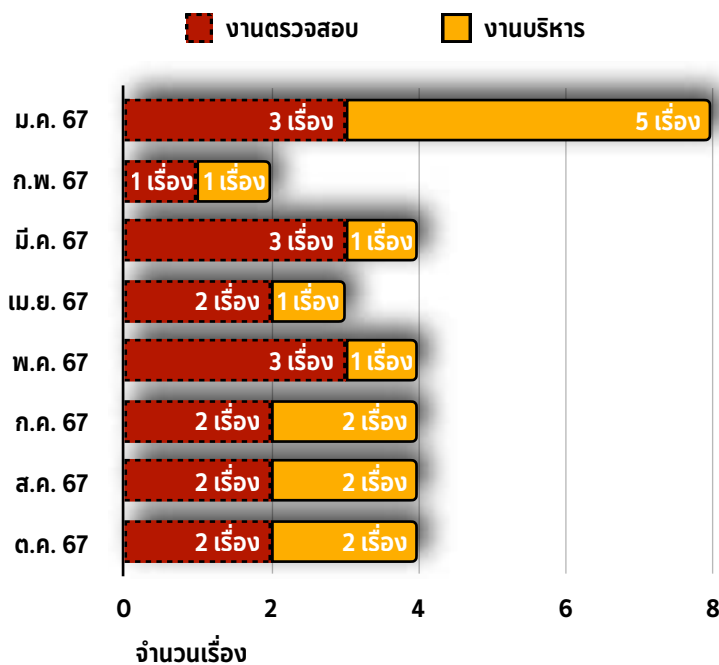
Website: ระบบบริการให้คำปรึกษา **หน่วยตรวจสอบภายใน**



ประชุมหน่วยตรวจสอบภายใน และงานสารบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำนวน (ครั้ง) การประชุม
9

หนังสือรับ (จำนวนเรื่อง)	หนังสือส่ง (จำนวนเรื่อง)
733	597

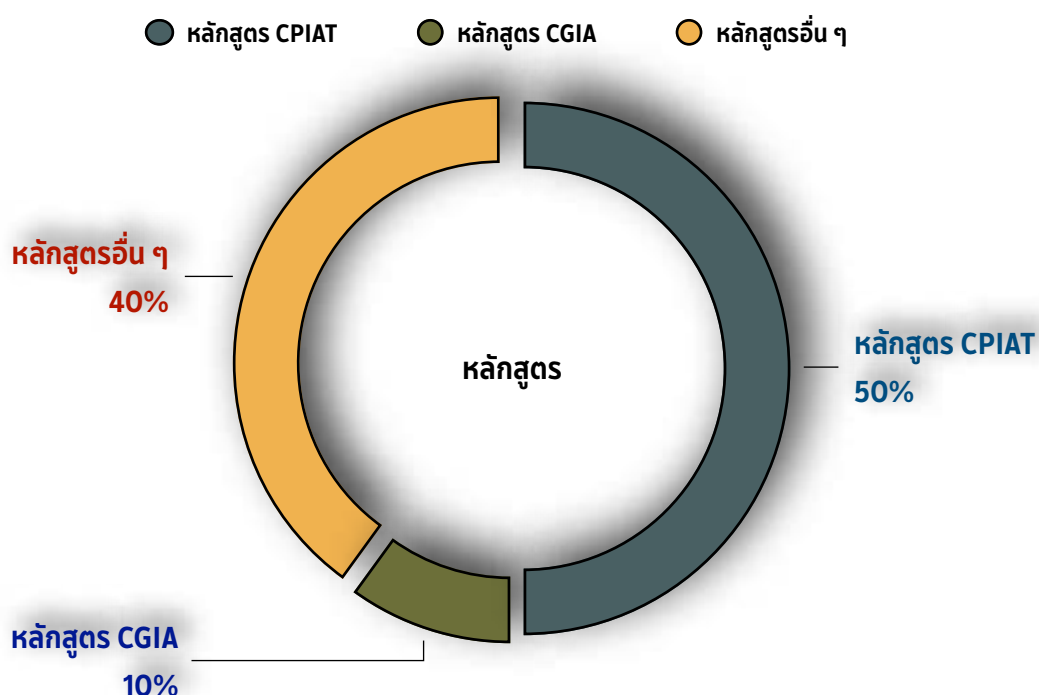




การพัฒนาศักยภาพบุคลากรหน่วยตรวจสอบภายใน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยตรวจสอบภายในได้ส่งนักตรวจสอบภายในเข้าร่วมอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานการตรวจสอบภายในมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การอบรมช่วยให้นักตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลได้อย่างถูกต้อง และพัฒนากิจกรรมการตรวจสอบด้านเทคโนโลยี การวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้เครื่องมือตรวจสอบอัตโนมัติที่ทันสมัย และยกระดับคุณภาพการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเชิงลึกที่ช่วยปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร รายละเอียด

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน	จำนวน (คน)
1	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	5
2	หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) ระดับที่ 1	กรมบัญชีกลาง	1
3	หลักสูตรอื่น ๆ		4





ภาพกิจกรรมหน่วยตรวจสอบภายใน



โครงการศึกษางานเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยทักษิณ จ.สงขลา



ภาพกิจกรรมหน่วยตรวจสอบภายใน (ต่อ)



โครงการฝึกอบรม “การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)”
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักตรวจสอบการดำเนินงาน 3



โครงการฝึกอบรม “การตรวจสอบการดำเนินงานการจัดจ้างโครงการก่อสร้างที่มีมูลค่าสูง”
สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร



ภาพกิจกรรมหน่วยตรวจสอบภายใน (ต่อ)



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การประเมินความเสี่ยง Audit Universe”
โดย ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยศิลปากร



เข้าร่วมโครงการสัมมนาเครือข่ายนักตรวจสอบภายใน “การเตรียมความพร้อมสู่ New Global Internal Audit Standards 2025” และยกระดับการตรวจสอบด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล



ภาพกิจกรรมหน่วยตรวจสอบภายใน (ต่อ)



โครงการกิจกรรม 5 ส. ประจำปี หน่วยตรวจสอบภายใน



โครงการจัดการองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเรื่อง “การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบทางราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ติดต่อ: หน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น 5 สำนักงานอธิการบดี (อาคาร 9)



ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงาน **สภามหาวิทยาลัย**





ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2567



โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2566



งานวันปีใหม่ประจำปี 2567 สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2566



ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2567



โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรและสร้างประโยชน์ให้สังคม และทัศนศึกษา ณ จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 17-19 มกราคม 2567



โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567



ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2567



โครงการจัดการองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เรื่อง “การตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ตามระเบียบทางราชการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของ พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ” เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567



ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปังบประมาณ 2567



โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2567



โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา และยกระดับระบบการปฏิบัติงานสภามหาวิทยาลัย
ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2567



ภาพกิจกรรมของบุคลากร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2567



โครงการพัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2567



โครงการจัดการองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
เรื่อง “การเขียนหนังสือราชการ และเสริมสร้างจริยธรรมในการปฏิบัติงาน” เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2567



Office of
the University Council
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฤทธิชัย อ่อนมิ่ง | ที่ปรึกษา |
| 2. นางสาวศุภิชญา กลิ่นจันทร์ | ที่ปรึกษา |
| 3. รศ ดร. อุดมศรี โชว์พิทรพรชัย | ที่ปรึกษา |
| 4. นางสาวธิดารัตน์ วงษ์พันธุ์ | หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล |
| 5. นางสาวอนุสรณ์ ร่มจำปา | นักจัดการงานทั่วไป |
| 6. นายประกาศิต วิจารณ์กรกุล | นักตรวจสอบภายใน |
| 7. นายสัญญาชัย เสริฐเมืองปัก | นักตรวจสอบภายใน |

ที่มาข้อมูล:

เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

บุคลากร สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ออกแบบและจัดทำรูปเล่ม:

นายสัญญาชัย เสริฐเมืองปัก

